



Акционерное общество
«ГМС Нефтемаш»

ИНН 7204002810 КПП 720350001
ОГРН 1027200800868 ОКПО 00137182

Адрес: Россия, 625003, г. Тюмень, ул. Военная, 44
Телефон: + 7 (3452) 79-19-30, + 7 (3452) 43-01-03
Факс: + 7 (3452) 43-22-39
E-mail: girs@hms-neftemash.ru
Интернет: www.hms-neftemash.ru www.grouphms.ru



УТВЕРЖДЕНА

Приказом управляющего директора
АО «ГМС Нефтемаш»
от 09.01.2018 г. № 001

**ПОЛИТИКА
АО «ГМС НЕФТЕМАШ»
В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

1. Общие положения

1.1. В целях выполнения норм федерального законодательства в области обработки персональных данных субъектов персональных данных АО «ГМС Нефтемаш» (далее – Оператор) считает важнейшими своими задачами соблюдение принципов законности, справедливости и конфиденциальности при обработке персональных данных, а также обеспечение безопасности процессов их обработки.

1.2. Настоящая политика в отношении обработки и защиты персональных данных в АО «ГМС Нефтемаш» (далее – Политика) характеризуется следующими признаками:

1.2.1. Раскрывает основные категории персональных данных, обрабатываемых Оператором, цели, способы и принципы обработки Оператором персональных данных, права и обязанности Оператора при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также включает перечень мер, применяемых Оператором в целях обеспечения безопасности персональных данных при их обработке.

1.2.2. Является общедоступным документом, декларирующим концептуальные основы деятельности Оператора при обработке персональных данных.

2. Цели сбора и обработки персональных данных

2.1. Оператор производит обработку только тех персональных данных, которые необходимы для выполнения договорных обязательств (исполнения соглашений и договоров, исполнения обязательств перед контрагентом и работниками), ведения общехозяйственной деятельности Оператора, а также в целях исполнения требований законодательства РФ.

2.2. Оператором производится обработка персональных данных следующих категорий субъектов персональных данных:

- работники оператора, бывшие работники, кандидаты на замещение вакантных должностей, а также родственники работников;

- клиенты и контрагенты оператора (физические лица);

- представители/работники клиентов и контрагентов оператора (юридических лиц).

- иные физические лица.

2.3. Целями обработки персональных данных Оператором являются:

- осуществление документооборота Оператора;

- заключение договоров с контрагентами;

- поиск кандидатов на должность;

- взаимодействие между работниками Оператора;

- выполнение обязательств по трудовому договору;

- взаимодействие с контрагентами Оператора;

- бухгалтерский учет;

- кадровое делопроизводство;

- начисление заработной платы и иных выплат;

- ведение бухгалтерского и налогового учета;

- подготовка отчетности;

- публикация информации об Операторе;

- иные цели обработки персональных данных, не запрещенные законодательством РФ.

2.4. Состав Персональных данных каждого субъекта определяется согласно нормативным документам, перечисленным в разделе 3 настоящего Положения, а также нормативным документам Оператора, изданным для обеспечения их исполнения.

2.5. В случаях, предусмотренных действующим законодательством, субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его Персональных данных Оператору и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе.

2.6. Оператор обеспечивает соответствие содержания и объема обрабатываемых Персональных данных заявленным целям обработки и, в случае необходимости, принимает меры по устранению их избыточности по отношению к заявленным целям обработки.

3. Правовые основания обработки персональных данных

3.1. Политика Оператора в области обработки персональных данных определяется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами Российской Федерации:

3.1.1. Конституцией Российской Федерации;

3.1.2. Трудовым кодексом Российской Федерации;

3.1.3. Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

3.1.4. Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

3.1.5. Положением об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации. Утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 года № 687;

3.1.6. Постановлением от 1 ноября 2012 г. N 1119 об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

3.1.7. Приказом Роскомнадзора от 05 сентября 2013 г. № 996 «Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных»;

3.1.8. Иные нормативные правовые акты Российской Федерации и нормативные документы уполномоченных органов государственной власти.

4. Основные принципы обработки, передачи и хранения персональных данных

4.1. Оператор в своей деятельности обеспечивает соблюдение принципов обработки персональных данных, указанных в статье 5 Федерального закона 152-ФЗ «О персональных данных»:

- обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

- обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;

- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;

- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместных между собой;

- обработке подлежат только те персональные данные, которые отвечают целям их обработки;

- содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не являются избыточными по отношению к заявленным целям обработки;

- при обработке персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к заявленным целям их обработки;

4.2. Оператор не осуществляет обработку биометрических персональных данных (сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность).

4.3. Оператор не выполняет обработку специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни.

4.4. Оператор не производит трансграничную (на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу) передачу персональных данных.

4.5. Оператор производит передачу персональных данных третьим лицам на основании соответствующего соглашения и только с согласия субъектов персональных данных.

4.6. Оператором созданы общедоступные источники персональных данных (справочники, адресные книги). Персональные данные, сообщаемые субъектом (фамилия, имя, отчество, год и место рождения, адрес, абонентский номер, сведения о профессии и др.), включаются в такие источники только с письменного согласия субъекта персональных данных.

4.7. Безопасность персональных данных обеспечивается выполнением согласованных мероприятий, направленных на предотвращение и устранение угроз безопасности персональных данных, минимизацию возможного ущерба, а также мероприятий по восстановлению данных и работы информационных систем персональных данных в случае реализации угроз.

4.8. Принятие на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающих его права и законные интересы, не осуществляется.

4.9. При отсутствии необходимости письменного согласия субъекта на обработку его персональных данных согласие субъекта может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей получить факт его получения форме.

4.10. Оператор обязуется и обязует иные лица, получившие доступ к персональным данным, не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке

5.1. Оператор при обработке персональных данных принимает все необходимые правовые, организационные и технические меры для их защиты от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении них. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности, следующими способами:

5.1.1. Назначением ответственных за организацию обработки персональных данных.

5.1.2. Осуществлением внутреннего контроля и/или аудита соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, локальным актам.

5.1.3. Ознакомлением работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, локальными актами в отношении обработки персональных данных, и (или) обучением указанных сотрудников.

5.1.4. Определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

5.1.5. Применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных.

5.1.6. Оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных.

5.1.7. Учетом машинных носителей персональных данных.

5.1.8. Выявлением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием соответствующих мер.

5.1.9. Восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.

5.1.10. Установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных.

5.1.11. Контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровнем защищенности информационных систем персональных данных.

6. Порядок уничтожения персональных данных

6.1. Под уничтожением персональных данных понимаются действия, в результате которых невозможно достоверно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

6.2. Уничтожение персональных данных должно соответствовать следующим требованиям:

6.2.1. быть максимально надежным и конфиденциальным, исключая возможность последующего восстановления.

6.2.2. оформляться юридически в виде акта об удалении персональных данных.

6.2.3. должно проводиться комиссией по уничтожению персональных данных.

6.2.4. уничтожение должно касаться только тех персональных данных, которые подлежат

уничтожению в связи с достижением целей обработки указанных персональных данных, либо утраты необходимости в их достижении.

6.3. Персональные данные субъектов персональных данных хранятся не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и подлежат уничтожению по достижению этих целей или в случае утраты необходимости в их достижении, но не более 30 дней с момента прекращения их обработки.

6.4. Носители персональных данных субъектов персональных данных уничтожаются по достижению целей их обработки или в случае утраты необходимости в их достижении в составе Комиссии с использованием следующих средств:

6.4.1. уничтожение персональных данных, хранящихся в информационных системах персональных данных, осуществляется путем удаления соответствующих значений в базе данных средствами операционной системы компьютера, исключающего возможность восстановления этих данных

6.4.2. уничтожение персональных данных, содержащихся на бумажных носителях, осуществляется путем измельчения на мелкие части (шредер), исключающие возможность последующего восстановления информации.

7. Обработка персональных данных без использования средств автоматизации

7.1. Правила работы с персональными данными и их материальными носителями без использования средств автоматизации определены в соответствии с «Положением об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», утвержденным постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687. Обработка персональных данных, полученных от работника, либо иного физического лица, считается осуществленной без использования средств автоматизации, если такие действия с персональными данными, как использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, осуществляются при непосредственном участии человека. Документ, содержащий персональные данные - материальный носитель с зафиксированной на нем в любой форме информацией, содержащей персональные данные работников в виде текста, фотографии и(или) их сочетания.

7.2. Обработка персональных данных ведется в отношении личных персональных данных (персональные данные, подвергающиеся обработке) и должны обособляться от иной информации путем фиксации их на отдельных материальных носителях, в специальных разделах или на полях форм. При фиксации персональных данных на материальных носителях не допускается фиксации на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы. Работники, осуществляющие обработку персональных данных, информируются непосредственным начальником (руководителем) о факте обработки ими персональных данных, категориях обрабатываемых персональных данных, а также об особенностях и правилах осуществления такой обработки.

7.3. Типовые формы документов должны быть составлены таким образом, чтобы каждый из субъектов персональных данных, содержащихся в документе, имел возможность ознакомиться со своими персональными данными, содержащимися в документе, не нарушая прав и законных интересов иных субъектов персональных данных.

7.4. Хранение документов, содержащих персональные данные, осуществляется в шкафах, запираемых на ключ.

7.5. Уничтожение документов, содержащих персональные данные, осуществляется способом, не позволяющим в дальнейшем ознакомиться с персональными данными.

7.6. При работе с документами, содержащими персональные данные, сотрудник обязан исключить возможность ознакомления, просмотра этих документов лицами, не допущенными к работе с ними (в том числе другими работниками своего структурного подразделения).

7.7. При выносе документов, содержащих персональные данные, за пределы территории Оператора по служебной необходимости сотрудник должен принять все возможные меры, исключающие утрату (утерю, хищение) таких документов.

7.8. При утрате (утере, хищении) документов, содержащих персональные данные, работник обязан немедленно доложить о таком факте своему непосредственному начальнику (руководителю). Непосредственный начальник (руководитель) должен сообщить заместителю директора, курирующему вопросы защиты информации о факте утраты (утере, хищении) документов, содержащих персональные данные. По каждому такому факту назначается служебное расследование.

7.9. Сотрудникам, допущенным к обработке персональных данных, запрещается:

7.9.1. Сообщать сведения, являющиеся персональными данными, лицам, не имеющим права доступа к этим сведениям;

7.9.2. Делать неучтенные копии документов, содержащих персональные данные;

7.9.3. Оставлять документы, содержащие персональные данные, на рабочих столах без присмотра;

7.9.4. Покидать помещение, не поместив документы с персональными данными в закрываемые шкафы;

7.9.5. Выносить документы, содержащие персональные данные, из помещений без служебной необходимости.

7.10. Контроль за выполнением положений настоящей Политики возлагается на Ответственного за соблюдение конфиденциальности персональных данных при их хранении. За нарушение правил обработки персональных данных, их неправомерное разглашение или распространение, виновные лица несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством. В случае если в результате действий работника был причинен подлежащий возмещению работодателем ущерб третьим лицам, работник несет перед работодателем материальную ответственность в соответствии с главой 39 Трудового кодекса РФ. В случае разглашения персональных данных, ставших известными работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, в том числе разглашения персональных данных другого работника, трудовой договор с работником может быть расторгнут работодателем (подпункт «в» пункта 6 статьи 81 Трудового кодекса РФ).

8. Права субъектов персональных данных

8.1. Субъект персональных данных имеет право на получение сведений об обработке его персональных данных Оператором.

8.2. Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора, который их обрабатывает, уточнения этих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не могут быть признаны необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

8.3. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе в следующих случаях:

8.3.1. Если обработка персональных данных, включая те, что получены в результате оперативно-розыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, выполняется в целях укрепления обороны страны, обеспечения безопасности государства и охраны правопорядка.

8.3.2. При условии, что обработка персональных данных производится органами, осуществившими задержание субъекта персональных данных по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту персональных данных обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту персональных данных меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, когда допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими персональными данными.

8.3.3. Если обработка персональных данных выполняется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.

8.3.4. Когда доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

8.4. Для реализации своих прав и защиты законных интересов субъект персональных данных имеет право обратиться к Оператору. Оператор рассматривает любые обращения и жалобы со стороны субъектов персональных данных, тщательно расследует факты нарушений и принимает все необходимые меры для их немедленного устранения, наказания виновных лиц и урегулирования спорных и конфликтных ситуаций в досудебном порядке.

8.5. Субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Оператора путем обращения в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных.

8.6. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и/или компенсацию морального вреда в судебном порядке.

9. Сведения о третьих лицах, участвующих в обработке персональных данных

9.1. В целях соблюдения законодательства Российской Федерации, для достижения целей обработки, а также в интересах и с согласия субъектов персональных данных Оператор в ходе своей деятельности предоставляет персональные данные следующим организациям:

9.1.1. Федеральной налоговой службе.

9.1.2. Отделению Пенсионного фонда РФ по Тюменской области.

9.1.3. Участникам системы межведомственного электронного взаимодействия.

9.1.4. Негосударственным пенсионным фондам.

9.2. Оператор не поручает обработку персональных данных другим лицам на основании договора.

10. Изменение политики

10.1. Оператор имеет право вносить изменения в настоящую Политику.

10.2. При внесении изменений в заголовке Политики указывается дата последнего обновления редакции. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее утверждения, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящая Политика обязательна для соблюдения и подлежит доведению до всех сотрудников Оператора.

11.2. Контроль за соблюдением Политики осуществляет заместитель управляющего директора.

ЛИСТ РАССЫЛКИ
Приказа от 09.01.2018 г. № 001

«О введении в действие «Политика АО «ГМС Нефтемаш» в отношении обработки персональных данных»»

Наименование должности	Ф.И.О.	Отметка о получении и дата
Зам. УД по качеству	Шахматов Константин Сергеевич	
Зам. УД по кадрам и соц. вопросам	Глобина Наталья Владимировна	
Зам. УД по безопасности	Царегородцев Олег Павлович	
Начальник ОК	Бардина Татьяна Борисовна	
Начальник службы охраны	Бречалов Владимир Алексеевич	
Начальник ЭО	Грицан Евгений Сергеевич	
Начальник отдела ОТиОС	Деревенцов Михаил Михайлович	
Начальник ОМ	Ердаков Александр Владимирович	
Начальник ОТиЗ	Карагулян Тамара Константиновна	
Начальник ЮО	Кожевникова Наталья Владимировна	
Начальник ОА	Махалов Юрий Алексеевич	
Заведующий здравпунктом	Теут Вера Александровна	
Начальник СМ	Хомутичникова Светлана Николаевна	
Зав. канцелярии	Шевченко Наталья Владиславовна	
Главный бухгалтер	Яицкая Ирина Николаевна	